

Hoja de Cómputos para Medidas de Ejecución
Información de Resultados del Programa
Medidas de Ejecución para el Año Fiscal _____

Institución: _____

Nombre del Adiestramiento: _____

Código CIP: _____

Elegibilidad: /___/ Inicial /___/ Continua

Indicadores	Descripción		Formula		Resultados
Tasa de Colocación en el Empleo	Por ciento de estudiantes del programa empleados en el 2do. trimestre después de la salida.	El número total de estudiantes del programa que están empleados en el 2do. Trimestre después de la salida, dividido por el número total de estudiantes del programa que salieron al finalizar el programa.	_____	X 100	%
Tasa de Colocación en el Empleo (4to. Trimestre)	Por ciento de estudiantes del programa empleados en el 4to. Trimestre después de la salida.	El número total de estudiantes del programa que están empleados en el 4to. Trimestre después de la salida dividido por el número de estudiantes del programa que salieron al final del programa.	_____	X 100	%
Mediana de las Ganancias	Valor medio de las ganancias (salario trimestral individual) de los estudiantes del Programa empleados en el 2do. Trimestre después de la salida.	Para determinar el punto medio de las ganancias del 2do. Trimestre después de la salida, los salarios (ganancias) de los estudiantes dentro del 2do. Trimestre debe ordenarse de menor a mayor si se ha informado un número impar de registros únicos, el valor del punto medio se define como (n+1) /2, donde n es el total de registros únicos de los salarios del 2do. Trimestre después de salida. Por lo tanto, si son 99 registros de salarios de los estudiantes en el 2do. Trimestre después de la salida, el punto medio es el registro número 50 (99+1) /2=50. Si se ha informado un número par de registros únicos, entonces el punto medio es la media aritmética de los dos valores salariales más cercanos al centro se define como el valor de la suma de registro (50) y registro (51) dividido por dos (2).			\$
Logro de Credencial o Diploma	Por ciento de estudiantes del programa que logra una credencial o diploma (hasta un año después de la salida).	El número total de estudiantes del programa que recibieron un diploma o credencial hasta un (1) año después de la salida dividido por el número de estudiantes del programa que salieron al final del programa de estudio.	_____	X 100	%

Hoja de Cómputos para Medidas de Ejecución
Información de Resultados del Programa
Medidas de Ejecución para el Año Fiscal _____

Datos opcionales: Cuando la información sobre la ejecución en la Elegibilidad Continua no esté disponible, se tomará en consideración, para propósitos de ejecución, los siguientes indicadores:

Indicadores	Descripción		Formula	Resultados
Tasa de Retención en el Adiestramiento	El por ciento de los participantes que completaron el programa durante los últimos 2 años académicos por los menos el 75%).	El número total de estudiantes del programa que fueron retenidos (finalizaron) el programa de estudio dividido por el número de estudiantes del programa que se matricularon en el programa.	_____ X 100	%
Tasa de Colocación en el Empleo relacionado al Adiestramiento	El por ciento de participantes empleados en la ocupación relacionada al programa de adiestramiento, en los últimos dos (2) años (por lo menos el 70%)	El número de estudiantes del programa que están empleados en una ocupación relacionada al programa en los 2 últimos años académicos dividido por el número de estudiantes del programa que se emplearon al final del programa de estudio.	_____ X 100	%
Logro de Licencia	Por ciento de estudiantes del programa que logra una credencial reconocida (hasta un año después de la salida) (por lo menos 60%).	El número de estudiantes del programa que recibieron una licencia profesional hasta un (1) año después de la salida dividido por el número de estudiantes del programa que salieron al final del programa de estudios.	_____ X 100	%

Certifico que la información fue verificada y es correcta. Y para que así conste firmo esta certificación hoy, _____ de _____ de 2023____
en _____, Puerto Rico.

Nombre del Representante Autorizado/ Puesto que ocupa

Firma