

2025-2026

Plan de Trabajo e Itinerario
Visitas de Monitoria
A.P. 2025-2026

C **NEXIÓN**
LABORAL

ÁREA LOCAL BAYAMÓN - COMERÍO

Oficina de Monitoria
y Evaluación

CONEXIÓN
LABORAL

ÁREA LOCAL BAYAMÓN - COMERÍO

8 de abril de 2025

Comité Permanente de Monitoria
Junta Local Desarrollo Laboral
Bayamón-Comerío

Estimados señores:

Se les convoca a participar de las evaluaciones a Propuestas de Experiencia de Trabajo de la Junta Local de Desarrollo Laboral el próximo **24 de abril de 2025** a las **9:30 a.m.** en la Oficina de Monitoria, ubicada en el Departamento de Conexión Laboral Área Local Bayamón-Comerío.

Información adicional al respecto, favor de comunicarse al (787) 995-1712 Ext. 2809 ó 2895.

Cordialmente,



Christopher Quiñones Rivera
Coordinador Interino
Oficina de Monitoria

CQR/mbc

Conexión Laboral Área Local Bayamón – Comerío (WIOA) • Gobierno de Puerto Rico
Calle Palmer #10 Esquina Dr. Veve, Bayamón, PR 00961 • PO Box 1588, Bayamón, PR 00960-1588
Cuadro: 787-995-1700 • Directo: 787-785-4202 • TTY/TTD 787-787-7405
Local de Comerío • Directo: 787-875-5578 • TTY/TTD 787-875-1619

americanjobcenter

AGENDA

Bienvenida:

Presentación:

Constitución del Quórum:

Asuntos por considerarse que requieren aprobación:

1. Presentación Informe Preliminar y Final de Monitoria del Segundo y Tercer Trimestre, incluyendo el Centro de Gestión Única y lo estipulado en el Itinerario.
2. Certificación de Aprobación de Itinerario de Monitoria 2025-2026.
3. Informe de Evaluaciones Físicas a Proveedores de Servicios A.P. 2025-2026.
4. Monitoria del Centro de Gestión Única y expedientes evaluados.
5. Presentación del Procedimiento de Monitoria Enmienda.
6. Atención a Igualdad de Oportunidad y Diversidad de Cumplimiento.

Clausura:

PLAN DE TRABAJO E ITINERARIO DE VISITAS DE MONITORIA A.P. 2025-2026

Propósito:

La vigilancia del cumplimiento y desarrollo de las metas, objetivos y resultados de las actividades planificadas bajo la administración de fondos federales de la Ley de Innovación y Oportunidades para la Fuerza Laboral WIOA.

Objetivo:

Durante el año fiscal 2025-2026, se estará realizando vigilancia de las actividades y contratos establecidos por el Área Local Bayamón-Comerío con fondos bajo la Ley WIOA. Se ha establecido el Plan de Trabajo de Monitoria, para el año programa 2025-2026, que incluye entre sus objetivos lo siguientes y, sin limitarse a:

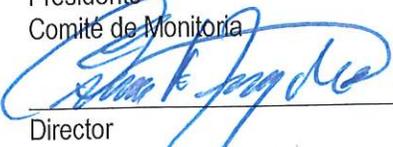
- Realizar monitorias para evaluar los sistemas programáticos, administrativos y financieros del Área Local de Desarrollo Laboral de acuerdo con el Reglamento de Monitoria desarrollado por la Junta Local.
- Desarrollar guías y hojas de trabajo para el cumplimiento con la evaluación de los sistemas programáticos, administrativos y financieros del Área Local de Desarrollo Laboral.
- Establecer un Itinerario de Monitoria que cubra el año fiscal para evaluar el cumplimiento con las disposiciones para la implantación, operación de los programas y el uso de los fondos bajo el Título I de WIOA.
- Verificar que los servicios a los participantes reúnan los requisitos para los programas de Título I y lo especificado en el Plan Local y las especificaciones de trabajo para el año 2025-2026.
- Visitar y evaluar los lugares de empleo y adiestramiento para constatar que los proveedores de servicios cumplan con las propuestas y contratos suscritos.
- Verificar y asegurar el cumplimiento con las disposiciones en torno a Igualdad de Oportunidad y Anti-Discrimen.
- Evaluar la estructura de control interno respecto a los objetivos anteriormente mencionados para determinar el riesgo de actos ilegales o violaciones al Contrato de Delegación de Fondos, Leyes o Reglamentos aplicables.
- Determinar si las operaciones fiscales son conducidas apropiadamente y proveen información financiera que es completa, precisa, consistente, corroborarle y a tiempo.
- Identificar áreas operacionales, administrativas o financieras que revelen la necesidad de asistencia técnica.
- Realizar el proceso de resolución de hallazgos de monitoria para asegurar que se establezcan las acciones correctivas recomendadas.

Todo lo anterior basado en el cumplimiento de las siguientes bases legales:

- Ley de Oportunidades y de Innovación de la Fuerza Laboral, Ley Pública Federal 113-128 del 22 de julio de 2014.
- Código de Reglamentación Federal 2 CFR Parte 603, 651,652 et al. Workforce Innovation and Opportunity Act; Final Rule.
- Código de Reglamentación Federal 2 CFR Parte 676, 677,678 et al. Workforce Innovation and Opportunity Act; Joint Rule for Unified and Combined State Plan, Performance Accountability, and the One-Stop System Joint Provision; Final Rule
- Código de Reglamentación Federal 2 CFR Parte 200, et al. Uniform Administrative Requirement, Cost Principle and Audit Requirement for Federal Award; Final Rule
- Coding de Reglamentación Federal 29 CFR Part 38, "Implementation of the Nondiscrimination and Equal Opportunity Provisions of the Workforce Innovation and Opportunity Act.
- Memoriales Administrativos emitidos por la Junta Estatal, el Programa de Desarrollo Laboral y la Junta Local del ALDL.
- Contratos de Delegación de Fondos (Título I de WIOA).
- Especificaciones de Trabajo del año programa 2024, 2025.
- Guía Financiera – Informes e Instrucciones (Año 2023-2024).
- Código Municipal de Puerto Rico Ley 107 14 de agosto de 2020, según enmendada.
- Reglamento para la Administración Municipal, según enmendada.
- Cartas circulares emitidas por la Oficina del Gobernador, secretarios o jefes de agencia aplicables.

Aprobado:



Presidente
Comité de Monitoría


Director
JLDL Bayamón-Comerio

04/24/25

Fecha
04/24/25

Fecha

**ITINERARIO
SISTEMA OPERACIONAL, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
A. P. 2025-2026**

Primer Semestre:

Centro de Gestión Única:

- Período de evaluación: 1 de julio de 2024 al 30 de noviembre de 2024
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 enero 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 febrero de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 febrero de 2025
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 marzo de 2025

Programa de Jóvenes:

- Período de evaluación: 1 de julio de 2024 al 30 de noviembre de 2024
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 enero 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 febrero de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 febrero de 2025
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 marzo de 2025

Programa de Adultos:

- Período de evaluación: 1 de julio de 2024 al 30 de noviembre de 2024
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 abril 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 mayo de 2025

Lista de Empleados:

- Período de evaluación: 1 de julio de 2024 al 30 de noviembre de 2024
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 abril 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 mayo de 2025

Centro de Gestión Única

- Período de evaluación: 23 de enero de 2025 al 29 de marzo de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 5 de abril de 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 6 de mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 27 de mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 20 de junio de 2025

Programa de Jóvenes

- Período de evaluación: 23 de enero de 2025 al 29 de marzo de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 5 de abril de 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 6 de mayo de 2025
- Fecha de entrega de informe preliminar: 27 de mayo de 2025
- Fecha de entrega de informe final, de ser necesario: 20 de junio de 2025

Programa de Adultos

- Período de evaluación: 23 de enero de 2025 al 29 de marzo de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 5 de abril de 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 6 de mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 27 de mayo de 2025
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 20 de junio de 2025

Expedientes de Evaluación de Propuestas

- Período de evaluación: 1 de marzo de 2025 al 1 julio de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 octubre de 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 25 octubre de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 25 noviembre de 2025
- Fecha de entrega de informe Final, de ser necesario: 10 diciembre de 2025

Otras áreas para monitorear: Evaluación de contratos de Proveedores, Registro de Contrato, Desembolso de los Proveedores, BIS (Jóvenes, Adultos y Desplazados) y Presupuestos aprobados, Nóminas y Obtener diferentes muestras de los documentos a evaluar.

- Período de evaluación: 1 de marzo de 2025 al 1 julio de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 octubre de 2025
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 25 octubre de 2025
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 25 noviembre de 2025
- Fecha de entrega de informe Final, de ser necesario: 10 diciembre de 2025

Itinerario Sistema Operacional, Administrativo y Financiero A.P. 2025-2026

Página 3

Lista de Empleados

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 enero 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 febrero de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 febrero de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 marzo de 2026

Expedientes de Evaluación de Propuestas

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 enero 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 febrero de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 febrero de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 marzo de 2026

Otras áreas para monitorear: Evaluación de contratos de Proveedores, Registro de Contrato, Desembolso de los Proveedores, BIS (Jóvenes, Adultos y Desplazados) y Presupuestos aprobados, Nominas y Obtener diferentes muestras de los documentos a evaluar, Memorando de Entendimiento y Composición de la Junta Local.

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 enero 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 febrero de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 febrero de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 30 marzo de 2026

Tercer Trimestre:

Centro de Gestión Única

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 abril 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 mayo de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 junio de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 1 julio de 2026

Programa de Jóvenes

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 abril 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 mayo de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 junio de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, de ser necesario: 1 julio de 2026

Itinerario Sistema Operacional, Administrativo y Financiero A.P. 2025-2026

Página 4

Programa de Adultos

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 abril 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 mayo de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 junio de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, deser necesario: 1 julio de 2026

Lista de Empleados

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 agosto abril 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 septiembre de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 octubre de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, deser necesario: 1 noviembre de 2026

Expedientes de Evaluación de Propuestas

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 agosto abril 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 septiembre de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 octubre de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, deser necesario: 1 noviembre de 2026

Otras áreas para monitorear: Evaluación de contratos de Proveedores, Registro de Contrato, Desembolso de los Proveedores, BIS (Jóvenes, Adultos y Desplazados) y Presupuestos aprobados, Nominas y Obtener diferentes muestras de los documentos a evaluar, Memorando de Entendimiento y Composición de la Junta Local.

- Período de evaluación: 1 de julio de 2025 al 30 de noviembre de 2025
- Fecha de entrega de documentos requeridos: 10 agosto abril 2026
- Fecha de entrega de borrador de monitoria: 10 septiembre de 2026
- Fecha de entrega de Informe Preliminar: 20 octubre de 2026
- Fecha de entrega de Informe Final, deser necesario: 1 noviembre de 2026

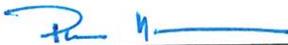
Conexión Laboral Área Local Bayamón – Comerío (WIOA) • Gobierno de Puerto Rico
Calle Palmer #10 Esquina Dr. Veve, Bayamón, PR 00961 • PO Box 1588, Bayamón, PR 00960-1588
Cuadro: 787-995-1700 • Directo: 787-785-4202 • TTY/TTD 787-787-7405
Local de Comerío • Directo: 787-875-5578 • TTY/TTD 787-875-1619



CERTIFICACIÓN DE APROBACIÓN
COMITÉ DE MONITORIA

Itinerario de Intervención del Plan de Monitoria y el Plan de Procedimiento de Monitoria, aunque se estipula lo que será solicitado a cada área correspondiente y los objetivos de monitoreo, no se limita a lo escrito. De surgir algún tema específico que deba atenderse, el área de monitoria lo manejará de manera diligente informando al Sr. Eliud M. Díaz González, Presidente de la Junta Local de Desarrollo Laboral.

Aprobación:









**EVALUACIONES DE MONITORIAS
REALIZADAS A PROVEEDORES DE SERVICIOS**

PROPÓSITO:

El Propósito de la reunión es supervisar y evaluar los Informes de Monitorias Realizados por el Programa, desde el 28 enero al 2 de abril de 2025 y cumplir con los requisitos de Ley de Conexión Laboral Junta Local Bayamón-Comerío.

VISITAS REALIZADAS PARA EVALUACIONES FÍSICAS:

1. Angelina's Boutique
2. Sonnell Truck Center, LLC
3. Juan J. Vélez, CPA
4. Capelli Di Davu, LLC
5. Alonso Sobrino Hnos. & Co., Inc.
6. Walgreens Store #11430
7. Home Learning Corp.
8. Jani Clean, Inc.
9. Rad Electric & Generator
10. PRCUM, Inc. – PLAVICA
11. Sugary Creations By Nat
12. Jíbaro Café, LLC
13. Servicios Psicológicos Esparra-Lugo

**REGISTRO DE VISITAS
INSPECCIÓN A FACILIDADES FISICAS, ORIENTACIÓN EEO,
ENTREGA DE PROCEDIMIENTOS DE QUERELLAS Y AFICHES
DEL 28 DE ENERO AL 2 DE ABRIL DE 2025**

INSTITUCIÓN Y/O AGENCIA	LUGAR	HALLAZGOS	FECHA DE INSPECCIÓN, ORIENTACIÓN EEO Y DISCRIMEN, ENTREGA DE PROCEDIMIENTOS DE QUERELLAS Y AFICHES DE E.E.O.
Sonell Truck Center, LLC	Bayamón	N/A	28 de enero de 2025
Juan J. Vélez, CPA, LLC	Bayamón	N/A	28 de enero de 2025
Capelli Di Davu, LLC	Bayamón	N/A	28 de enero de 2025
Alonso Sobrino Hnos. & Co., Inc.	Bayamón	N/A	31 de enero de 2025
Angelina's Boutique	Comerío	N/A	4 de febrero de 2025
Walgreens Store #11430	Bayamón	N/A	6 de febrero de 202
Home Learning, Corp.	Comerío	N/A	12 de febrero de 2025
Jani Clean, Inc.	Bayamón	N/A	27 de febrero de 2025
RAD Electric & Generator	Comerío	N/A	11 de marzo de 2025
PRCUM, Inc. – Plavica	Cataño	N/A	13 de marzo de 2025
Sugary Creations By Nat	Bayamón	N/A	13 de marzo de 2025
Jíbaro Café, LLC	Comerío	N/A	1 de abril de 2025
Servicios Psicológicos Esparra-Lugo	Comerío	N/A	2 de abril de 2025


PRESIDENTE, COMITÉ DE MONITORIA


DIRECTOR, JLDL BAYAMON-COMERIO

04/24/25
FECHA

04/24/25
FECHA

APROBACIÓN

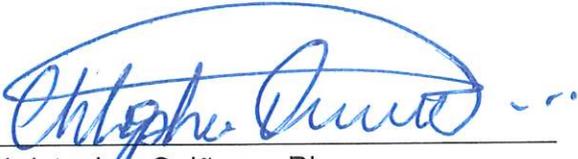
El Comité de Monitoria aprueba los Informes de Evaluaciones Físicas a Proveedores de Servicios, realizados del 28 de febrero 2025 al 2 de abril de 2025.



Presidente
Comité de Monitoria

04/24/25

Fecha



Christopher Quiñones Rivera
Coordinador Interino
Oficina de Monitoria

04/24/25

Fecha

CERTIFICACIÓN

Certifico que, durante el periodo del 28 de enero 2025 al 2 de abril de 2025, la Junta Local de Desarrollo Laboral Bayamón-Comerío, quien opera bajo la Ley de Innovación y de Oportunidades en la Fuerza Laboral "Workforce Innovation and Opportunity Act" (WIOA, por sus siglas en ingles), no ha recibido ningún tipo de querellas por parte de Proveedores de Servicios, Servicios Profesionales y/o participantes de discriminación e igualdad de oportunidades en el empleo.

Para que así conste, emitimos este documento, hoy 24 de abril de 2025.



Edwin A. Zayas Miranda
Director
JLDL Bayamón-Comerío

CERTIFICACIÓN

En reunión efectuada el 24 de abril de 2025, fueron presentadas las monitorias aprobadas por el Comité Evaluador de Monitoria, incluyendo la realizada al Centro de Gestión Única. También se presenta el Itinerario 2025-2026 para aprobación.

Luego de dar lectura a las mismas, se solicita moción para su aprobación.

Al no haber objeción se dan por aprobadas, hoy 24 de abril de 2025.



Eliud M. Díaz González
Presidente
JLDL Bayamón-Comerío



Fecha

MINUTA

Reunión
Comité de Monitoria
Evaluaciones a Monitorias Realizadas
Del 28 de enero de 2025 al 2 de abril de 2025

Lugar : Oficina de Monitoria
Día : 24 de abril de 2025
Hora : 9:30 a.m.

Presentes:

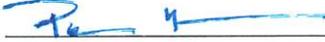
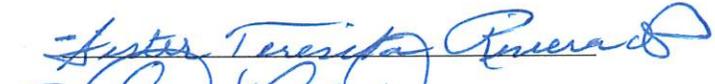
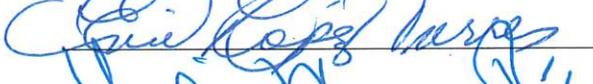
Sra. Patricia M. Torres Rocafort, Sister Teresita Fernández, Sra. Enid López Torres, Sra. Yadira Marrero Ríos y Sr. Christopher Quiñones Rivera.

- Plan de Procedimiento de Monitoria.
- En esta reunión fueron revisadas las monitorias presentadas desde el 28 de enero de 2025 al 2 de abril de 2025.
- Igualdad de Oportunidades OLIO, otorgamiento del cumplimiento en cada monitoria.
- De acuerdo con llamadas realizadas, la información de empleabilidad es correcta.
- Los reportes al Comité de Monitoria se estarán presentando trimestralmente o consultado vía electrónica.
- Se atendieron discusiones relacionadas a las monitorias y el cumplimiento del Itinerario 2024-2025 y aprobación 2025-2026.
- Presentación de los Informes de Monitoria a los Sistemas Financieros, Operacional y Administrativo.
- Validación del Procedimiento uso de la lista de Proveedores Elegibles de Adiestramiento del 15 de abril de 2025.

ASISTENCIA

EVALUACIÓN VISITAS DE MONITORIA
REALIZADAS A PROVEEDORES DE SERVICIOS Y ORIENTACIÓN E.E.O
DEL 28 DE ENERO DE 2025 AL 2 DE ABRIL DE 2025

Día : 24 de abril de 2025
Hora : 9:30 a.m.
Lugar : Oficina de Monitoria

<u>NOMBRE</u>	<u>FIRMA</u>
1. Patricia M. Torres Rocafort	
2. Sister Teresita Rivera Fernández	
3. Enid López Torres	
4. Yadira Marrero Ríos	
5. Christopher Quiñones Rivera	

Otros:

- 6. _____
- 7. _____