

CONEXIÓN
LABORAL

ÁREA LOCAL BAYAMÓN - COMERÍO

CONVOCATORIA

3 de septiembre de 2025

Comité Permanente de Monitoria
Junta Local Desarrollo Laboral
Bayamón-Comerio

Estimados señores:

Se les convoca a participar de las evaluaciones a Propuestas de Experiencia de Trabajo de la Junta Local de Desarrollo Laboral, el próximo **18 de septiembre de 2025** a las **9:30 a.m.** en la **Oficina de Monitoria**, ubicada en el Departamento de Conexión Laboral Área Local Bayamón-Comerio.

Para información adicional, favor de comunicarse al (787) 995-1712, (787) 995-1700 Ext. 2819 ó 2895.

Cordialmente,


Joan T. Taupier Agosto
Coordinadora
Oficina de Monitoria

JTTA/mbc

Conexión Laboral Área Local Bayamón – Comerío (WIOA) • Gobierno de Puerto Rico
Calle Palmer #10 Esquina Dr. Veve, Bayamón, PR 00961 • PO Box 1588, Bayamón, PR 00960-1588
Cuadro: 787-995-1700 • Directo: 787-785-4202 • TTY/TTD 787-787-7405
Local de Comerío • Directo: 787-875-5578 • TTY/TTD 787-875-1619


americanjobcenter®

AGENDA

Bienvenida:

Presentación:

Constitución del Quórum:

Asuntos por considerarse que requieren aprobación:

1. Evaluación de Igualdad de Oportunidad Curso de Inglés, Cuestionario de Cumplimiento.
2. Presentación Informe Preliminar y Final de Monitoria del Segundo y Tercer Trimestre, incluyendo el Centro de Gestión Única y lo estipulado en el Itinerario.
3. Certificación de Aprobación de Itinerario de Monitoria 2025-2026.
4. Informe de Evaluaciones Físicas a Proveedores de Servicios A.P. 2025-2026.
5. Monitoria del Centro de Gestión Única y expedientes evaluados.
6. Presentación del Nuevo Plan de Monitoria del Procedimiento de Enmienda.
7. Atención a Igualdad de Oportunidad y Diversidad de Cumplimiento.
8. Avisos de Monitoria, Contabilidad y Centro de Gestión Única.
9. Presentación de la Coordinadora Interina.

Clausura:

Conexión Laboral Área Local Bayamón – Comerío (WIOA) • Gobierno de Puerto Rico
Calle Palmer #10 Esquina Dr. Veve, Bayamón, PR 00961 • PO Box 1588, Bayamón, PR 00960-1588
Cuadro: 787-995-1700 • Directo: 787-785-4202 • TTY/TTD 787-787-7405
Local de Comerío • Directo: 787-875-5578 • TTY/TTD 787-875-1619

MINUTA

Reunión

Comité de Monitoria

Evaluaciones a Monitorias Realizadas

Desde el 12 de junio al 5 de septiembre de 2025

Lugar : Oficina de Monitoria

Día : 18 de septiembre de 2025

Hora : 9:30 a.m.

Presentes:

Sra. Patricia M. Torres Rocafort, Joan T. Taupier Agosto, Sister Teresita Rivera Fernández, Sra. Enid López Torres, Sra. Kiara Colón (en representación de la Sra. Yadira Marrero Ríos) y Sr. Christopher Quiñones Rivera.

Temas discutidos:

- Plan de Procedimiento de Monitoria.
- En esta reunión fueron revisadas las monitorias presentadas desde el 12 de junio al 4 de septiembre de 2025.
- Igualdad de Oportunidades OLIO, otorgamiento del cumplimiento en cada monitoria.
- De acuerdo con llamadas realizadas, la información de empleabilidad es correcta.
- Los reportes al Comité de Monitoria se estarán presentando trimestralmente o consultado vía electrónica.
- Se atendieron discusiones relacionadas a las monitorias y el cumplimiento del Itinerario 2025-2026 y aprobación 2025-2026.
- Presentación de los Informes de Monitoria a los Sistemas Financieros, Operacional y Administrativo.
- Evaluación de Igualdad de Oportunidades Curso de Inglés y Cuestionario de Cumplimiento.
- Presentación de la Coordinadora Interina.
- Se dialogó sobre la actualización del permiso único de la agencia.
- La Sra. Alma Rodriguez hizo mención sobre la revisión de las políticas públicas.

2025-2026

**Plan de Trabajo e Itinerario
Visitas de Monitoria
A.P. 2025-2026**

CONEXIÓN
LABORAL

ÁREA LOCAL BAYAMÓN - COMERÍO

**Oficina de Monitoria
y Evaluación**

PLAN DE TRABAJO E ITINERARIO DE VISITAS DE MONITORIA A.P. 2025-2026

Propósito:

La vigilancia del cumplimiento y desarrollo de las metas, objetivos y resultados de las actividades planificadas bajo la administración de fondos federales de la Ley de Innovación y Oportunidades para la Fuerza Laboral WIOA.

Objetivo:

Durante el año fiscal 2025-2026, se estará realizando vigilancia de las actividades y contratos establecidos por el Área Local Bayamón-Comerio con fondos bajo la Ley WIOA. Se ha establecido el Plan de Trabajo de Monitoria, para el año programa 2025-2026, que incluye entre sus objetivos lo siguientes y sin limitarse a:

- Realizar monitorias para evaluar los sistemas programáticos, administrativos y financieros del Área Local de Desarrollo Laboral de acuerdo con el Reglamento de Monitoria desarrollado por la Junta Local.
- Desarrollar guías y hojas de trabajo para el cumplimiento con la evaluación de los sistemas programáticos, administrativos y financieros del Área Local de Desarrollo Laboral.
- Establecer un Itinerario de Monitoria que cubra el año fiscal para evaluar el cumplimiento con las disposiciones para la implantación, operación de los programas y el uso de los fondos bajo el Título I de WIOA.
- Verificar que los servicios a los participantes reúnan los requisitos para los programas de Título I y lo especificado en el Plan Local y las especificaciones de trabajo para el año 2025-2026.
- Visitar y evaluar los lugares de empleo y adiestramiento para constatar que los proveedores de servicios cumplan con las propuestas y contratos suscritos.
- Verificar y asegurar el cumplimiento con las disposiciones en torno a Igualdad de Oportunidad y Anti-Discrimen.
- Evaluar la estructura de control interno respecto a los objetivos anteriormente mencionados para determinar el riesgo de actos ilegales o violaciones al Contrato de Delegación de Fondos, Leyes o Reglamentos aplicables.
- Determinar si las operaciones fiscales son conducidas apropiadamente y proveen información financiera que es completa, precisa, consistente, corroborarle y a tiempo.
- Identificar áreas operacionales, administrativas o financieras que revelen la necesidad de asistencia técnica.
- Realizar el proceso de resolución de hallazgos de monitoria para asegurar que se establezcan las acciones correctivas recomendadas.

PLAN DE TRABAJO E ITINERARIO DE VISITAS DE MONITORIA A.P. 2025-2026
PAGINA 2

Todo lo anterior basado en el cumplimiento de las siguientes bases legales:

- Ley de Oportunidades y de Innovación de la Fuerza Laboral, Ley Pública Federal 113-128 del 22 de julio de 2014.
- Código de Reglamentación Federal 2 CFR Parte 603, 651,652 et al. Workforce Innovation and Opportunity Act; Final Rule.
- Código de Reglamentación Federal 2 CFR Parte 676, 677,678 et al. Workforce Innovation and Opportunity Act; Joint Rule for Unified and Combined State Plan, Performance Accountability, and the One-Stop System Joint Provision; Final Rule
- Código de Reglamentación Federal 2 CFR Parte 200, et al. Uniform Administrative Requirement, Cost Principle and Audit Requirement for Federal Award; Final Rule
- Coding de Reglamentación Federal 29 CFR Part 38, "Implementation of the Nondiscrimination and Equal Opportunity Provisions of the Workforce Innovation and Opportunity Act.
- Memoriales Administrativos emitidos por la Junta Estatal, el Programa de Desarrollo Laboral y la Junta Local del ALDL.
- Contratos de Delegación de Fondos (Título I de WIOA).
- Especificaciones de Trabajo del año programa 2024, 2025.
- Guía Financiera – Informes e Instrucciones (Año 2023-2024).
- Código Municipal de Puerto Rico Ley 107 14 de agosto de 2020, según enmendada.
- Reglamento para la Administración Municipal, según enmendada.
- Cartas circulares emitidas por la Oficina del Gobernador, secretarios o jefes de agencia aplicables.

Aprobado:



Presidente
Comité de Monitoria

09/18/25

Fecha



Director
JLDL Bayamón-Comerio

9/18/25

Fecha

Conexión Laboral Área Local Bayamón – Comerio (WIOA) • Gobierno de Puerto Rico
Calle Palmer #10 Esquina Dr. Veve, Bayamón, PR 00961 • PO Box 1588, Bayamón, PR 00960-1588
Cuadro: 787-995-1700 • Directo: 787-785-4202 • TTY/TTD 787-787-7405
Local de Comerio • Directo: 787-875-5578 • TTY/TTD 787-875-1619

americanjobcenter®

ITINERARIO AÑO PROGRAMA: 2025-2026
SISTEMAS OPERACIONALES, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
MONITORA: JOAN T. TAUPIER AGOSTO

Área U Oficina	Programa/Actividad a evaluar	Fecha Documento	Borrador Informe	Informe Preliminar	Informe Final
	Centro de Gestión Única 1.Disponibilidad Servicios Básicos aplicables a cada programa 2.Verificación Socios Mandatorios 3.Disponibilidad de Servicios Universales	5 de abril de 2025	6 de mayo de 2025	27 de mayo de 2025	20 de junio de 2025
	Programa de Jóvenes 1.Disponibilidad de Servicios 2.Determinación de elegibilidad 3.Participantes Jóvenes Out Servidos (30%) 4.Seguimiento Jóvenes (12 meses) 5.Proceso Revisión Plan Individual 6.Evaluación Aprovechamiento (Pre y Post Prueba)	5 de abril de 2025	6 de mayo de 2025	27 de mayo de 2025	20 de junio de 2025
	Programas de Adultos y Desplazados 1.Determinación de elegibilidad 2.Recopilación ejecución Proveedores de Servicios 3.Evaluación Plan Individual y Evaluación Objetiva	5 de agosto de 2025	6 de septiembre de 2025	27 de septiembre de 2025	10 de octubre de 2025
	Expedientes de Evaluación de Propuestas 1.Listado de Propuestas Aprobadas 2.Listado de Participantes Activos 3.Listado de actividades programadas 4.Registro de Contratos	10 octubre de 2025	25 octubre de 2025	25 noviembre de 2025	10 diciembre de 2025
	Lista de Empleados 1.Nombre, puesto, salario, última nómina pagada (Employee Payroll Summary: Número de cheque (Voucher), Pago Total, Detalle Deducciones, DistributionCode (Categoría de costos), Pago Neto. 2.Expediente de Evaluación De Propuestas; Servicios Profesionales De Consultoría, Single Audit, MIS, Legales (Aviso Público, Registro De Recogido de Guías de Propuestas, Registro de Entrega de Propuestas, Minutas, Evaluación por Comité, Cartas De Aprobación)	10 octubre de 2025	25 octubre de 2025	25 noviembre de 2025	10 diciembre de 2025
	Otras áreas para monitorear: Evaluación de contratos de Proveedores, Registro de Contrato, Desembolso de los Proveedores, BIS (Jóvenes, Adultos y Desplazados) y Presupuestos aprobados, Nominas y Obtener diferentes muestras de los documentos a evaluar	10 diciembre de 2025	25 diciembre de 2025	25 enero de 2026	30 enero 2026

Aprobado: 

Fecha: 09/18/25

ITINERARIO AÑO PROGRAMA: 2025-2026
SISTEMAS OPERACIONALES, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
MONITORA: JOAN T. TAUPIER AGOSTO

Área U Oficina	Programa/Actividad a evaluar	Fecha Documento	Borrador Informe	Informe Preliminar	Informe Final
	Centro de Gestión Única 1.Disponibilidad Servicios Básicos aplicables a cada programa 2.Verificación Socios Mandatorios 3.Disponibilidad de Servicios Universales	10 enero 2025	10 febrero de 2025	20 febrero de 2025	30 marzo de 2025
	Programa de Jóvenes 1.Disponibilidad de Servicios 2.Determinación de elegibilidad 3.Participantes Jóvenes Out Servidos (30%) 4.Seguimiento Jóvenes (12 meses) 5.Proceso Revisión Plan Individual 6.Evaluación Aprovechamiento (Pre y Post Prueba)	10 enero 2025	10 febrero de 2025	20 febrero de 2025	30 marzo de 2025
	Programas de Adultos y Desplazados 1.Determinación de elegibilidad 2.Recopilación ejecución Proveedores de Servicios 3.Evaluación Plan Individual y Evaluación Objetiva	10 abril 2025	10 mayo de 2025	20 mayo de 2025	30 mayo de 2025
	Expedientes de Evaluación de Propuestas 1.Listado de Propuestas Aprobadas 2.Listado de Participantes Activos 3.Listado de actividades programadas 4.Registro de Contratos	10 enero 2025	10 febrero de 2025	20 febrero de 2025	30 marzo de 2025
	Lista de Empleados 1.Nombre, puesto, salario, última nómina pagada (Employee Payroll Summary: Número de cheque (Voucher), Pago Total, Detalle Deducciones, DistributionCode (Categoría de costos), Pago Neto. 2.Expediente de Evaluación De Propuestas; Servicios Profesionales De Consultoría, Single Audit, MIS, Legales (Aviso Público, Registro De Recogido de Guías de Propuestas, Registro de Entrega de Propuestas, Minutas, Evaluación por Comité, Cartas De Aprobación)	10 abril 2025	10 mayo de 2025	20 mayo de 2025	30 mayo de 2025
	Otras áreas para monitorear: Evaluación de contratos de Proveedores, Registro de Contrato, Desembolso de los Proveedores, BIS (Jóvenes, Adultos y Desplazados) y Presupuestos aprobados, Nóminas y Obtener diferentes muestras de los documentos a evaluar	10 junio de 2025	25 julio de 2025	25 agosto de 2025	30 agosto de 2025

Aprobado: 

Fecha: 09/18/25

ITINERARIO AÑO PROGRAMA: 2025-2026
SISTEMAS OPERACIONALES, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
MONITORA: JOAN T. TAUPIER AGOSTO

Área U Oficina	Programa/Actividad a evaluar	Fecha Documento	Borrador Informe	Informe Preliminar	Informe Final
	Centro de Gestión Única 1.Disponibilidad Servicios Básicos aplicables a cada programa 2.Verificación Socios Mandatorios 3.Disponibilidad de Servicios Universales	10 de abril de 2026	10 de mayo de 2026	20 junio 2026	1 de julio de 2025
	Programa de Jóvenes 1.Disponibilidad de Servicios 2.Determinación de elegibilidad 3.Participantes Jóvenes Out Servicios (30%) 4.Seguimiento Jóvenes (12 meses) 5.Proceso Revisión Plan Individual 6.Evaluación Aprovechamiento (Pre y Post Prueba)	10 de abril de 2026	10 de mayo de 2026	20 junio 2026	1 de julio de 2025
	Programas de Adultos y Desplazados 1.Determinación de elegibilidad 2.Recopilación ejecución Proveedores de Servicios 3.Evaluación Plan Individual y Evaluación Objetiva	10 de agosto de 2026	10 de septiembre de 2026	20 octubre de 2026	1 noviembre de 2026
	Expedientes de Evaluación de Propuestas 1.Listado de Propuestas Aprobadas 2.Listado de Participantes Activos 3.Listado de actividades programadas 4.Registro de Contratos	10 octubre de 2026	25 octubre de 2026	25 noviembre de 2026	10 diciembre de 2026
	Lista de Empleados 1.Nombre, puesto, salario, última nómina pagada (Employee Payroll Summary: Número de cheque (Voucher), Pago Total, Detalle Deducciones, DistributionCode (Categoría de costos), Pago Neto. 2.Expediente de Evaluación De Propuestas; Servicios Profesionales De Consultoría, Single Audit, MIS, Legales (Aviso Público, Registro De Recogido de Guías de Propuestas, Registro de Entrega de Propuestas, Minutas, Evaluación por Comité, Cartas De Aprobación)	10 octubre de 2026	25 octubre de 2026	25 noviembre de 2026	10 diciembre de 2026
	Otras áreas para monitorear: Evaluación de contratos de Proveedores, Registro de Contrato, Desembolso de los Proveedores, BIS (Jóvenes, Adultos y Desplazados) y Presupuestos aprobados, Nóminas y Obtener diferentes muestras de los documentos a evaluar	10 octubre de 2026	25 octubre de 2026	25 noviembre de 2026	10 enero de 2026

Aprobado: 

Fecha: 09/18/25

ITINERARIO AÑO PROGRAMA: 2025-2026
SISTEMAS OPERACIONALES, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
MONITORA: JOAN T. TAUPIER AGOSTO

Área U Oficina	Programa/Actividad a evaluar	Fecha Documento	Borrador Informe	Informe Preliminar	Informe Final
	Centro de Gestión Única 1.Disponibilidad Servicios Básicos aplicables a cada programa 2.Verificacion Socios Mandatorios 3.Disponibilidad de Servicios Universales	10 de abril de 2026	10 de mayo de 2026	20 junio 2026	1 de julio de 2025
	Programa de Jóvenes 1.Disponibilidad de Servicios 2.Determinacion de elegibilidad 3.Participantes Jóvenes Out Servidos (30%) 4.Seguimiento Jóvenes (12 meses) 5.Proceso Revisión Plan Individual 6.Evaluacion Aprovechamiento (Pre y Post Prueba)	10 enero 2026	10 febrero de 2026	20 febrero de 2026	30 marzo de 2026
	Programas de Adultos y Desplazados 1.Determinación de elegibilidad 2.Recopilación ejecución Proveedores de Servicios 3.Evaluacion Plan Individual y Evaluación Objetiva	10 enero 2026	10 febrero de 2026	20 febrero de 2026	30 marzo de 2026
	Expedientes de Evaluación de Propuestas 1.Listado de Propuestas Aprobadas 2.Listado de Participantes Activos 3.Listado de actividades programadas 4.Registro de Contratos	10 enero 2026	10 febrero de 2026	20 febrero de 2026	30 marzo de 2026

Aprobado: 

Fecha: 09/18/25

EVALUACIONES DE MONITORIAS REALIZADAS A PROVEEDORES DE SERVICIOS

PROPÓSITO:

El Propósito de la reunión es supervisar y evaluar los Informes de Monitorias Realizados por el Programa, desde el 12 de junio al 4 de septiembre de 2025 y cumplir con los requisitos de Ley de Conexión Laboral Junta Local Bayamón-Comerio. También se supervisa la función de Igualdad de Oportunidades.

VISITAS REALIZADAS PARA EVALUACIONES FÍSICAS:

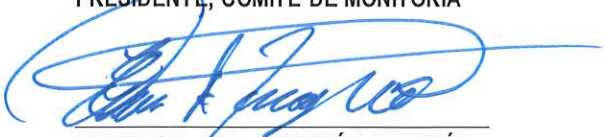
1. Pitirre & Brands, LLC
2. Pan Pepín, Inc.
3. GCBY (Golden Coral)
4. La Ceiba, Corp.
5. Gierbolini Services, LLC
6. Universidad Interamericana de P.R.
7. Barkley Grooming and Pets Store

**REGISTRO DE VISITAS
INSPECCIÓN A FACILIDADES FISICAS, ORIENTACIÓN EEO,
ENTREGA DE PROCEDIMIENTOS DE QUERELLAS Y AFICHES
DEL 12 DE JUNIO AL 5 DE SEPTIEMBRE DE 2025**

INSTITUCIÓN Y/O AGENCIA	LUGAR	HALLAZGOS	FECHA DE INSPECCIÓN, ORIENTACIÓN EEO Y DISCRIMEN, ENTREGA DE PROCEDIMIENTOS DE QUERELLAS Y AFICHES DE E.E.O.
Pitirre & Brand, LLC	Bayamón	N/A	12 de junio de 2025
Pan Pepín, Inc.	Bayamón	N/A	13 de junio de 2025
GCBY Golden Coral	Bayamón	N/A	13 de junio de 2025
La Ceiba, Corp.	Bayamón	N/A	13 de junio de 2025
Gierbolini Services, LLC	Bayamón	N/A	12 de julio de 2025
Universidad Interamericana de P.R.	Bayamón	N/A	3 de septiembre de 2025
Barkley Grooming and Pets Store	Bayamón	N/A	5 de septiembre de 2025


PRESIDENTE, COMITÉ DE MONITORIA

09/18/25
FECHA


DIRECTOR, JLDL BAYAMÓN-COMERÍO

18/9/25
FECHA

CERTIFICACIÓN DE APROBACIÓN COMITÉ DE MONITORIA

Se presentaron los resultados de la Intervención del Plan de Monitoria. También la Evaluación de los participantes de Igualdad de Oportunidad del curso inglés y Cuestionario de Cumplimiento. Se les dio el aviso de intervención a la Oficina de Asuntos Fiscales y al Centro de Gestión Única.

De surgir algún tema, debe atenderse en el Área de Monitoria quien lo manejará diligentemente, informando al presidente de la Junta Local de Desarrollo Laboral, Sr. Eliud Díaz González.

Aprobación:

 09/18/25
Sister Teresita Rivera
Joan J. Jaupier Agosto
Eliud Díaz González

APROBACIÓN

El Comité de Monitoria aprueba los Informes de Evaluaciones Físicas realizados a Proveedores de Servicios, desde el **12 de junio al 5 de septiembre de 2025**.



Presidente
Comité de Monitoria

09/18/25

Fecha



Joan T. Taupier Agosto
Coordinadora Interina
Oficina de Monitoria

09/18/25

Fecha

CERTIFICACIÓN

Certifico que, durante el periodo del **12 de junio al 5 de septiembre de 2025**, la Junta Local de Desarrollo Laboral Bayamón-Comerío, quien opera bajo la Ley de Innovación y de Oportunidades en la Fuerza Laboral "Workforce Innovation and Opportunity Act" (WIOA, por sus siglas en inglés), no ha recibido ningún tipo de querellas por parte de Proveedores de Servicios, Servicios Profesionales y/o participantes de discriminación e igualdad de oportunidades en el empleo.

Para que así conste, emitimos este documento, hoy **18 de septiembre de 2025**.



Edwin A. Zayas Miranda
Director
JLDL Bayamón-Comerío

ASISTENCIA

EVALUACIÓN VISITAS DE MONITORIA REALIZADAS A PROVEEDORES DE SERVICIOS Y ORIENTACIÓN E.E.O

Día : 18 de septiembre de 2025
Hora : 9:30 a.m.
Lugar : Oficina de Monitoria

NOMBRES

FIRMAS

1. Patricia M. Torres Rocafort
2. Joan T. Taupier Agosto
3. Sister Teresita Rivera Fernández
4. Enid López Torres
5. Yadira Marrero Ríos
6. Christopher Quiñones Rivera

Joan T. Taupier Agosto
Sister Teresita Rivera
Se excusó con Sr. Torres
Lidia C. Benito
Christopher Quiñones

OTROS:

7. *Alma R. Rodríguez - CPM*
8. _____