



## Importancia del Servicio Individualizado

WIOA

# ¿Qué es un Servicio Individualizado en WIOA?



El servicio individualizado implica adaptar actividades, apoyo y recursos para satisfacer las necesidades únicas de cada participante. Este enfoque integral garantiza que cada persona reciba asistencia dirigida alineada con sus objetivos, barreras y potencial.

01

## Evaluación inicial comprensiva

Identificación de intereses, habilidades, capacidades básicas, historial laboral, barreras, necesidades de apoyo y aspiraciones profesionales mediante una evaluación detallada.

02

## Desarrollo de planes individuales

Creación de planes personalizados: Estrategia de Servicio Individual para Jóvenes o Plan Individual de Empleo para Adultos y Trabajadores Desplazados.

03

## Fijar objetivos claros

Establecer objetivos realistas y medibles que respondan directamente al perfil y las aspiraciones del participante.

04

## Selección estratégica de servicios

Elección de actividades e intervenciones que aborden directamente las necesidades identificadas y apoyen el logro de objetivos.

05

## Documentación continua

Mantener notas detalladas de casos que registren el progreso, los ajustes y la implicación continua de los participantes a lo largo de su participación.





## ¿Por qué son importantes los servicios individualizados?



### Fomenta la equidad

Garantiza un acceso justo abordando las barreras y circunstancias únicas de cada persona.



### Aumenta la efectividad del programa

Los servicios personalizados generan un mejor compromiso y mejores resultados para los participantes.



### Mejora los resultados de ejecución

Impulsa el éxito en métricas clave como la colocación laboral, la retención, la obtención de credenciales y las ganancias medibles de habilidades.



### Garantiza el cumplimiento normativo

Cumple con los requisitos de WIOA demostrando responsabilidad y utilización adecuada de los fondos.



### Optimiza la inversión de fondos

Maximiza el impacto de cada dólar invertido en el desarrollo de la fuerza laboral.



### Indicadores clave de ejecución

- Colocación en empleo en el segundo y cuarto trimestre
- Tasas de retención de empleo
- Logro de credenciales
- Ganancias medibles de destrezas
- Mediana de Ingresos

# Componente esencial: Evaluación inicial profunda

La base del servicio individualizado comienza con una evaluación exhaustiva que revela el panorama completo de las capacidades, desafíos y aspiraciones de cada participante.

1

## Destrezas académicas y ocupacionales

Evaluá las competencias actuales, la preparación académica y las capacidades técnicas relevantes para las trayectorias profesionales.

3

## Intereses vocacionales

Explora preferencias profesionales, intereses y alineación con las oportunidades del mercado laboral.

5

## Identificación de barreras

Descubre obstáculos para el empleo como la transportación, el cuidado de niños, la vivienda, asuntos legales o problemas de salud.

2

## Evaluación de Destrezas Básicas

Mide la comprensión lectora, la competencia matemática y otras destrezas fundamentales clave para el éxito en el trabajo.

4

## Análisis del historial laboral

Revisa experiencias laborales previas, destrezas transferibles y trayectoria de desarrollo profesional.

6

## Necesidades y objetivos de apoyo

Determina los recursos necesarios y define tanto los objetivos a corto plazo como las expectativas profesionales a largo plazo.

## Componentes Esenciales del Servicio Individualizado



### Ⓐ A. Evaluación Inicial Profunda

Tiene identificar:

- Destrezas académicas y ocupacionales
- Nivel de lectura y matemáticas
- Intereses vocacionales
- Historial laboral
- Barreras de empleo
- Necesidades de apoyo
- Expectativas y metas de corto y largo plazo



## Componentes Esenciales del Servicio Individualizado



### B. Plan Individualizado (EIS o PIE)

Plan debe contener:

- Metas profesionales claras, alcanzables y medibles.
- Actividades y servicios que apoyen cada meta.
- Fechas de inicio y finalización.
- Compromisos del participante.
- Ajustes cuando el progreso o la situación cambian.

La diferencia entre los planes:

- Jóvenes:** enfoque en educación, liderazgo, destrezas básicas, exploración de carrera y experiencias de trabajo.
- Adultos y Trabajadores Desplazados:** enfoque en reinserción rápida al empleo, adiestramiento y nuevas destrezas.



## Componentes Esenciales del Servicio Individualizado



### C. Documentación y Notas de Casos

La documentación es esencial para demostrar que:

- El servicio fue individualizado y de acuerdo a las necesidades del participante.
- Se consideraron las barreras y metas del participante.
- Se proveyó seguimiento adecuado.
- Hubo progreso, cambios o nuevas necesidades.



## Componentes Esenciales del Servicio Individualizado



### D. Seguimiento y Revisión Continua

El plan no es un documento vivo.

Debe revisarse periódicamente para:

- Ajustar metas
- Añadir o modificar servicios según el progreso
- Identificar nuevas barreras
- Mantener al participante motivado y en ruta hacia el éxito



## Impacto del Servicio Individualizado en las medidas de ejecución de WIOA



La práctica de ofrecer el servicio individualizado al participante se refleja directamente en las medidas de ejecución, tales como:

- Retención en empleo
- Aumento de Destrezas
- Obtención de Credenciales
- Ganancias Medibles
- Participación exitosa en Experiencias de Empleo
- Mejores reportes en PIRL





## ¿Qué ocurre cuando los servicios NO se individualizan?

- Los participantes reciben servicios que no responden a sus necesidades.
- Disminuye la motivación y aumenta el abandono de la actividad.
- Las actividades no generan impacto ni resultados.
- Riesgo de hallazgos en auditorías, monitoreos o revisiones regulatorias.
- Se desperdician fondos y oportunidades de desarrollo.

Por lo que, el programa pierde efectividad, cumplimiento y credibilidad.



## Mejores prácticas para la prestación individualizada de servicios



### Escuchar con atención

Prestar toda la atención durante las entrevistas iniciales. Entender no solo lo que dicen los participantes, sino también lo que quieren decir y necesitan.



### Documentación precisa

Mantener registros precisos, detallados y actualizados que cuenten la historia del recorrido de cada participante a lo largo del programa.



### Empoderamiento de los participantes

Posicionar a los participantes como socios activos y responsables de la toma de decisiones en su propio proceso de desarrollo profesional, no como beneficiarios pasivos de servicios.

**Recuerda:** el servicio individualizado no es solo un requisito de cumplimiento, es la estrategia más eficaz para ayudar a las personas a alcanzar empleo sostenible y autosuficiencia económica.



### Herramientas estandarizadas

Utilizar instrumentos de evaluación validados de forma constante para garantizar una evaluación integral y objetiva de todos los participantes.



### Coordinación del Sistema

Colaborar de forma continua con proveedores de adiestramiento y socios del sistema de desarrollo laboral para ofrecer un apoyo integral.



### Objetivos claros y realistas

Establecer objetivos específicos y medibles para los participantes sin perder la posibilidad de alcanzarlos dentro de los plazos del programa.



### Revisión Regular del Plan

Reuniones periódicas con los participantes para evaluar el progreso, celebrar los logros y ajustar estrategias según sea necesario.



§680.170  
§681.420  
§681.600

WIOA-PP-03-2023

# Referencias

TEGL 10-16, Change 1  
TEGL 19-16  
TEGL 19-22, Change 1  
TEGL 21-16  
TEGL 23-19, Change 2

PRIS

# Preguntas





## **Marta Collazo Seguinot**

Coordinadora Interagencial A/C  
Oficina de Planificación, Evaluación, Validación y  
Estadística (OPEVE)

 **787-765-2900 Ext. 25218**

 **Marta.Collazo@ddec.pr.gov**





Back to Basics, Building the Future



# ¡Gracias!

